



Politechnika Łódzka

Rektor

R.076.24.2015

Łódź, 06 lipiec 2015 r.

Sz. P.

Kierownicy Jednostek Organizacyjnych PŁ

Pracownicy PŁ

Dotyczy: podwyżki wynagrodzeń dla pracowników PŁ od dnia 01.01.2015 r.

Szanowni Państwo

W związku z przyznaniem Politechnice Łódzkiej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pismem nr DBF.ZFD.74.48.2015.PJ.1 z dnia 20 maja 2015 r. dodatkowej kwoty 20 933,1 tys. zł dotacji dydaktycznej podstawowej na zwiększenie wynagrodzeń (wraz z pochodnymi z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy), uprzejmie informuję, że w wyniku konsultacji ze Związkami Zawodowymi działającymi w Uczelni określone zostały wewnętrzne zasady podziału środków na zwiększenie wynagrodzeń.

W podpisanym w dniu 17.06.2014 r. porozumieniu przyjęte zostały następujące ogólne zasady podwyżki wynagrodzeń dla pracowników Politechniki Łódzkiej:

1. Przyznana kwota dotacji przeznaczona jest w całości na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego, pochodnych zależnych od płacy zasadniczej (dodatki stażowe, premie, nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, nagrody, godziny nadliczbowe pracowników niebędących nauczycielami, DWR „13”), zwiększenie dodatków funkcyjnych dla kierowników jednostek, okresowe zwiększenie wynagrodzenia w formie dodatków specjalnych oraz na pochodne z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy.
2. Podwyżka obejmuje:
 - a. nauczycieli akademickich, dla których Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy wg ustawy (główne miejsce pracy i pełny wymiar czasu pracy),
 - b. pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, dla których Uczelnia jest głównym miejscem pracy,
 - c. pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, dla których Uczelnia jest głównym miejscem pracy,



których wynagrodzenia są finansowane z dotacji dydaktycznej podstawowej.

3. Z podwyżki wyłączeni są pracownicy zatrudnieni w domach studenckich, Zespole Szkół PŁ, pracownicy, których wynagrodzenia finansowane są z przychodów działalności badawczej, funduszy strukturalnych, programów ramowych. Podwyżki dla tej grupy pracowników mogą być uruchomione na wniosek kierowników tych jednostek i projektów w ramach środków i budżetów będących w ich dyspozycji.
4. Pracownicy naukowo-dydaktyczni i inżynierjno-techniczni, których część wynagrodzenia związana z obowiązkami naukowymi jest finansowana z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego, otrzymają podwyżkę wyliczoną od pełnego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Pracownicy realizujący zadania w ramach projektów badawczych, ramowych i strukturalnych oddelegowani na część etatu do realizacji projektów otrzymują, do czasu zatrudnienia w projekcie, podwyżkę wyliczoną od wynagrodzenia za część etatu w ramach działalności dydaktycznej. Po zakończeniu zatrudnienia w projekcie, pracownicy ci otrzymają podwyżkę proporcjonalną do wymiaru etatu finansowanego z dotacji budżetowej. Środki na ten cel zostaną zabezpieczone centralnie i uruchomione na wniosek kierownika jednostki.
6. Podwyżka nie obejmuje:
 - ✓ pracowników nowozatrudnionych po 07 stycznia 2015 r.;
 - ✓ pracowników, z którymi został rozwiązany stosunek pracy po 01 stycznia 2015 r., z przyczyn innych niż przejście na emeryturę lub rentę - z tym że kwota limitu na podwyżki naliczone centralnie i uznaniowe przypadająca na zwolnione etaty pozostaje w dyspozycji kierownika jednostki;
 - ✓ pracowników zatrudnionych w Uczelni w wymiarze większym niż 1 etat, którzy otrzymają podwyżkę w głównym miejscu pracy.
7. Zgodnie z przyjętymi zasadami podziału środków na podwyżki średni wzrost wynagrodzenia zasadniczego w grupie nauczycieli akademickich wyniesie 11,0%, a średni wzrost w grupie pozostałych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wyniesie 9,0%.
8. Podwyżka będzie realizowana w części naliczonej centralnie i w części uznaniowej według następujących zasad:
 - a) **część naliczona centralnie** wyliczona zostanie wg stopy procentowej w wysokości 4,0% od wynagrodzenia zasadniczego na dzień 01.01.2015 dla wszystkich grup pracowników uczelni uprawnionych do podwyżek,
 - b) **część uznaniowa** przeprowadzona zostanie w sposób zdecentralizowany, a środki na tę podwyżkę będą wyliczone wg wielkości wynagrodzenia zasadniczego pracowników zatrudnionych na dzień 07.01.2015 r. z uwzględnieniem wskaźnika procentowego w wysokości 7,0% dla nauczycieli akademickich oraz 5,0% dla pozostałych pracowników.

Nie przewiduje się możliwości przesuwania limitu środków na podwyżki pomiędzy grupami nauczycieli akademickich, a pracownikami niebędącymi nauczycielami akademickimi.

9. Podwyżki przyznają:

Rektor: dziekanom, Kanclerzowi, Dyrektorowi Finansowemu, Kwestorowi i Dyrektorowi Biura Rektora;
prorektorzy: kierownikom pozawydziałowych, międzywydziałowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych powierzonych ich nadzorowi; **dziekani:** dyrektorom instytutów, kierownikom katedr i innym pracownikom wydziałowych jednostek organizacyjnych; **dyrektorzy instytutów, międzywydziałowych, pozawydziałowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych oraz kierownicy katedr:** pozostałym pracownikom zatrudnionym w ich jednostce organizacyjnej;
Kanclerz: zastępcom kanclerza, zastępcom kwestora oraz pozostałym pracownikom administracji kanclerskiej; **Dyrektor Biura Rektora:** pracownikom administracji rektorskiej

Kwoty na podwyżki uznaniowe wynagrodzeń zasadniczych do dyspozycji w/w osób ustali dyrektor finansowy na podstawie stanu zatrudnienia na dzień 07.01.2015 r. i wielkości wynagrodzenia zasadniczego stanowiącego podstawę wyliczenia podwyżki.

10. Osobom wymienionym w pkt. 9: zostaną przekazane elektronicznie imienne listy pracowników podległych jednostek organizacyjnych, z wyszczególnieniem dotychczasowego wynagrodzenia zasadniczego stanowiącego podstawę naliczenia podwyżki oraz kwoty podwyżki naliczonej centralnie. Kierownicy jednostek organizacyjnych uzupełnią listy o kwotę uznaniowej części podwyżki. Przekazanie list do kierowników podległych jednostek powinno się odbywać z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych
11. W indywidualnych, uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się możliwość zmniejszenia lub pozbawienia pracownika kwoty podwyżki naliczonej centralnie. Wniosek w tej sprawie, wraz z uzasadnieniem, należy złożyć w Dziale Osobowym w terminie składania uzupełnionych list z podwyżkami. Zwolnione w ten sposób środki pozostają do dyspozycji kierowników jednostek z przeznaczeniem na podwyżki uznaniowe.
12. Kierownicy jednostek organizacyjnych prześlą pracownikom, w sposób przyjęty w danej jednostce, informacje o:
- a) przyjętych w jednostce zasadach i kryteriach przyznawania podwyżek uznaniowych,
 - b) przyznanym indywidualnie wzroście wynagrodzenia zasadniczego w części uznaniowej, w przypadku indywidualnych zapytań pracowników.
 - c) terminie i procedurze składania ewentualnych odwołań od przyznanej podwyżki wynagrodzenia
 - d) terminie ostatecznego przekazania list z podwyżkami do Działu Osobowego PŁ.
13. Zwracam się do Kierowników jednostek organizacyjnych z prośbą, aby przy ustalaniu wysokości podwyżki kierować się następującymi kryteriami:
- Uznaniowa część podwyżki powinna mieć charakter motywujący dla osób wyróżniających się aktywnością i zaangażowaniem w rozwój jednostki i Uczelni;
 - W przypadku nauczycieli akademickich należy brać pod uwagę wyniki oceny okresowej nauczycieli, aktywność i osiągnięcia w działalności badawczej i dydaktycznej, osiągnięcia w zakresie podwyższania kwalifikacji zawodowych i uzyskiwanie stopni i tytułów naukowych – szczególną uwagę należy zwrócić na dotychczasowy udział w programach ramowych i udokumentowane działania w aplikowaniu do Horyzont 2020;

- W przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi należy brać pod uwagę wiedzę i kompetencje wykorzystywane na zajmowanym stanowisku, kreatywność w doskonaleniu organizacji pracy, umiejętność realizacji nowych zadań, wywiązywanie się z powierzonych obowiązków służbowych;
 - Pracownikom, którym w roku bieżącym podwyższono wynagrodzenia do poziomu minimalnych stawek określonych w załącznikach Nr 1 i 2 rozporządzenia MNiSW z dnia 11.12.2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej, przyznaje się podwyżki wg zasad określonych w niniejszym piśmie;
 - Pracownikom, którym zostały podwyższone wynagrodzenia w wyniku indywidualnych wniosków i awansów po 01 stycznia 2015 r., kwoty tych podwyżek nie podlegają ponownej waloryzacji od dnia zastosowania podwyżki;
14. Środki z dotacji na podwyżki zostaną przydzielone jednostkom w wysokości rzeczywistych skutków podwyżek łącznie z wyliczonymi pochodnymi od płac i obowiązującymi narzutami.
15. Terminarz czynności związanych z realizacją podwyżek wynagrodzeń:
- 1) Dział Osobowy sporządzi imienne listy osób uprawnionych do podwyżki wg stanu zatrudnienia na dzień 01.01.2015 r. wraz z naliczoną centralnie kwotą podwyżki wynagrodzenia zasadniczego i przekaze je Dyrektorowi Finansowemu celem naliczenia limitów na podwyżki uznaniowe dla jednostek organizacyjnych PŁ do dnia 07.07.2015 r.;
 - 2) Dział Osobowy przekaze drogą elektroniczną częściowo wypełnione arkusze kalkulacyjne osobom uprawnionym do dokonania regulacji w części uznaniowej do dnia 09.07.2015 r.
 - 3) Dyrektor Finansowy przekaze pisma z wyliczonymi limitami na podwyżki uznaniowe do dyspozycji osób wymienionych w pkt. 9: Rektorowi, Prorektorom, Dziekanom, Kanclerzowi oraz Dyrektorowi Biura Rektora do dnia 09.07.2015 r.
 - 4) Kierownicy jednostek przeکاżą do Działu Osobowego uzupełnione listy imienne - elektronicznie oraz w wersji papierowej podpisane przez kierownika jednostki organizacyjnej do dnia 29 lipca 2015 r.
 - 5) Dział Osobowy przygotuje i przekaze do Działu Analizy i Rachuby Płac nowe angaże regulacyjne oraz stosowne aneksy do umów/mianowań dla osób oddelegowanych do realizacji projektów z dzielonym wymiarem etatu i wynagrodzenia - do dnia 14 sierpnia 2015 r.;
 - 6) Kwestura naliczy i wypłaci nowe wynagrodzenia wraz z wyrównaniem od dnia 01.01.2015 w terminie do dnia 07 września 2015 r. dla wszystkich grup pracowników w formie dodatkowej wypłaty.
16. Uprzejmie proszę o przekazanie treści pisma pracownikom w Państwa jednostkach organizacyjnych.


 Rektor
 Politechniki Łódzkiej
 prof. dr hab. inż. Stanisław Bielecki